

Normativa econòmica de la UOC

Document aprovat pel Consell de Govern el dia 5 de desembre de 2012, modificat pel Comitè de Direcció Executiu el dia 3 de novembre de 2014 i pel Consell de Direcció els dies 25 de maig de 2015, 4 de juliol de 2016, 31 de juliol de 2017, 8 d'octubre de 2018, 27 de gener, 27 de juliol de 2020 i 12 d'abril, 28 de juny de 2021, 25 de juliol de 2022, 24 de juliol de 2023, 15 de juliol de 2024 i 17 de juny de 2025.

ÍNDEX

Títol I. Disposicions generals

[Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació](#)

[Article 2. Règim jurídic](#)

[Article 3. Definicions](#)

Títol II. Bonificacions i exempcions

Capítol I. Bonificacions i exempcions en la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent i no docent

[Article 4. Estudiants beneficiaris d'una beca amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat](#)

[Article 5. Família nombrosa](#)

[Article 6. Matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat](#)

[Article 7. Persones discapacitades](#)

[Article 8. Víctimes d'actes terroristes](#)

[Article 9. Víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella](#)

[Article 10. Altres bonificacions](#)

[Article 11. Abast i condicions que donen dret a l'aplicació de les bonificacions i exempcions en la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent i no docent](#)

Títol III. Prestació de serveis acadèmics de caràcter docent

Capítol I. Matrícula

[Article 12. Conceptes de la matrícula](#)

[Article 13. Assegurança escolar obligatòria](#)

[Article 14. Matrícula d'estudiants sol·licitants de beca](#)

[Article 15. Matrícula d'assignatures convalidades, adaptades i reconegudes](#)

[Article 16. Matrícula d'assignatures sense docència per extinció del pla d'estudis](#)

[Article 17. Matrícula d'honor en una assignatura](#)

[Article 18. Matrícula de programes de mobilitat](#)

[Article 19. Matrícula d'assignatures amb opció de dret a examen](#)

[Article 20. Matrícula de mínors](#)

[Article 21. Recàrrecs de matrícula](#)

[Article 22. Dret de desistiment](#)

Capítol II. Modificació de matrícula

[Article 23. Modificació](#)

[Article 24. Conseqüències econòmiques de la modificació de la matrícula](#)

[Article 25. Anul·lació de matrícula](#)

[Article 26. Anul·lació automàtica de matrícula](#)

Títol IV. Prestació de serveis acadèmics de caràcter no docent

Capítol I. Disposicions generals

[Article 27. Preu per a la prestació de serveis acadèmics de caràcter no docent](#)

[Article 28. Conseqüències econòmiques de les sol·licituds invàlides de prestació de serveis acadèmics de caràcter no docent](#)

[Article 29. Efectes de la sanció per impagament en la prestació de determinats serveis acadèmics de caràcter no docent](#)

[Capítol II. Adaptació d'expedients](#)

[Article 30. Sol·licitud d'adaptació](#)

[Article 31. Adaptació en el cas d'estudiants sancionats](#)

[Article 32. Matrícula d'assignatures reconegudes pel procés d'adaptació](#)

[Article 33. Recàrrecs, exempcions i bonificacions](#)

[Article 34. Matrícula d'honor](#)

[Article 35. Acords o convenis que promouen l'accés a ensenyaments universitaris](#)

[Article 36. Ajuts a l'estudi](#)

[Article 37. Valoració de continguts](#)

[Títol V. Pagament](#)

[Capítol I. Polítiques de pagament](#)

[Article 38. Formes de pagament](#)

[Article 39. Domiciliació bancària](#)

[Article 40. Targeta en línia \(TPV\)](#)

[Article 41. Codi numèric](#)

[Article 42. Crèdit d'entitat financera](#)

[Article 43. Pagament fraccionat AGAUR](#)

[Article 44. Préstec del Ministeri](#)

[Article 45. Transferència](#)

[Article 46. Condicions associades a la forma de pagament](#)

[Article 47. Modificació de la forma de pagament](#)

[Capítol II. Impagament](#)

[Article 48. Concepte i supòsits d'impagament](#)

[Article 49. Sanció per impagament](#)

[Article 50. Efectes de la sanció per impagament](#)

[Article 51. Alçament de la sanció per impagament](#)

[Capítol III. Devolucions econòmiques](#)

[Article 52. Abonament de les devolucions](#)

[Article 53. Termini d'abonament de les devolucions econòmiques](#)

[Disposició addicional primera. Actualització dels preus dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent, dels serveis específics i dels recursos per a l'aprenentatge](#)

[Disposició addicional segona. Accés als serveis de la Universitat](#)

[Disposició transitòria primera. Aplicació d'alguns efectes de la sanció per impagament](#)

[Disposició transitòria segona. Aplicació de l'import per modificació de matrícula en ensenyaments universitaris oficials](#)

[Disposició final primera. Interpretació de la Normativa econòmica](#)

[Disposició final segona. Aprovació de la Normativa econòmica](#)

[Disposició final tercera. Entrada en vigor](#)

[Disposició derogatòria](#)

[ANNEX I. DESCOMPTES I BONIFICACIONS APLICABLES ALS ENSENYAMENTS DE LA UOC \(OFICIALS I PROPIS\)](#)

Títol I. Disposicions generals

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Aquesta normativa econòmica té per objecte establir la política de preus de tota l'oferta formativa de la UOC, que és determinada per les disposicions del Decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya (en endavant, «Decret de preus»), i per les directrius que fixi el Patronat de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya (en endavant, «FUOC»).

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Article 2. Règim jurídic

1. El Decret de preus estableix els preus dels serveis acadèmics de caràcter docent i de caràcter no docent dels ensenyaments que condueixen a l'obtenció de títols universitaris oficials.

2. El Patronat de la FUOC estableix els preus de:

- a. Els serveis acadèmics de caràcter docent de les titulacions pròpies.
- b. Els serveis de caràcter no docent, tant de les titulacions pròpies com de les titulacions oficials, que no estiguin previstos expressament en el Decret de preus.
- c. Els serveis específics i de suport a l'aprenentatge, tant de titulacions oficials com de pròpies.
- d. Els recursos d'aprenentatge, tant de titulacions oficials com de titulacions pròpies.

3. Els convenis que la UOC subscrigui amb altres institucions o organismes poden establir els preus que siguin fixats pel Patronat de la FUOC.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció de 4 de juliol de 2016.

Apartats 1 i 2 modificats per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Article 3. Definicions

1. Entenem per serveis acadèmics de caràcter docent la prestació de l'ensenyament, sia conduent a l'obtenció d'una titulació universitària de caràcter oficial o d'una titulació pròpia. La unitat de mesura de la prestació de l'ensenyament és el crèdit.

2. Entenem per serveis de caràcter no docent els que preveu el Decret de preus i que són serveis complementaris a la docència, com l'expedició de títols i certificats, proves d'aptitud, matrícula, entre d'altres.

3. Entenem per serveis específics i de suport a l'aprenentatge els que possibiliten el manteniment de tots els serveis necessaris per a desenvolupar la docència, així com les infraestructures físiques i tecnològiques i l'atenció personalitzada que la UOC posa a disposició de l'estudiantat (entorn virtual, proves d'avaluació, seus territorials, etc.).

4. Entenem per recursos d'aprenentatge els continguts i eines necessàries per a desenvolupar les activitats d'aprenentatge que la UOC posa a l'abast de l'estudiantat des del Campus Virtual.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Títol II. Bonificacions i exempcions

Capítol I. Bonificacions i exempcions en la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent i no docent

Títol del capítol modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

En l'Annex I, s'inclou un quadre resum amb les bonificacions i exempcions aplicables tant a les titulacions oficials com a les titulacions pròpies.

Text afegit per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Article 4. Estudiants beneficiaris d'una beca amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat

Els estudiants beneficiaris d'una beca amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat tenen dret a l'exempció en els preus públics objecte de la beca.

Article 5. Família nombrosa

1. Els estudiants membres de famílies nombroses de categoria especial, reconeguts a Espanya o a Andorra, tenen dret a l'exempció total dels preus dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent dels ensenyaments universitaris oficials i a un quinze (15) per cent sobre el preu de matrícula dels ensenyaments propis.

Els estudiants que tinguin aquesta condició reconeguda per un país estranger, tenen dret a una bonificació del quinze (15) per cent dels preus dels recursos d'aprenentatge i dels serveis específics i de suport a l'aprenentatge en els ensenyaments universitaris oficials i sobre el preu de matrícula en els ensenyaments propis.

2. Els estudiants membres de famílies nombroses de categoria general, reconeguts a Espanya o a Andorra, tenen dret a la bonificació del cinquanta (50) per cent dels preus dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent dels ensenyaments universitaris oficials i a un set i mig (7,5) per cent sobre el preu de matrícula dels ensenyaments propis.

Els estudiants que tinguin aquesta condició reconeguda per un país estranger tenen dret a una bonificació del set i mig (7,5) per cent dels preus dels recursos d'aprenentatge i dels serveis específics i de suport a l'aprenentatge en els ensenyaments universitaris oficials i sobre el preu de matrícula en els ensenyaments propis.

3. La condició de membre d'una família nombrosa s'ha d'acreditar mitjançant la presentació del títol oficial de família nombrosa en vigor, expedit per l'organisme competent, seguint les indicacions dels canals establerts per la Universitat.

En el cas dels estudiants que tinguin aquesta condició reconeguda per un país estranger, per acreditar aquesta situació, la persona interessada ha de presentar un certificat de reconeixement de la condició de família nombrosa d'una institució/organisme oficial del país respectiu. El document que acredita la condició ha de ser vigent i s'ha de presentar traduït al català, castellà o anglès, o en una altra llengua acompanyat d'una traducció jurada a una de les tres llengües citades.

Modificat per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 15 de juliol de 2024.

Article 6. Matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat

1. Els estudiants amb matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat o en cicles formatius de grau superior tenen dret a l'exempció total dels preus dels serveis acadèmics de caràcter docent durant el seu primer any acadèmic en ensenyaments universitaris oficials.

2. L'exempció en els preus dels serveis acadèmics de caràcter docent només s'aplica en els crèdits dels quals l'estudiant es matricula per primera vegada durant el seu primer any acadèmic en una universitat que apliqui preus públics.

3. L'obtenció de matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat o en cicles formatius de grau superior s'ha d'acreditar mitjançant la resolució d'adjudicació del premi, emesa per l'administració educativa competent, tal com consta informat als canals establerts per la Universitat, i entregar-la segons les indicacions que s'explicitin.

Apartat primer modificat per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Apartats primer i tercer modificats per l'Acord del Consell de Direcció del 24 de juliol de 2023

Apartat tercer modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 15 de juliol de 2024.

Article 7. Persones amb discapacitat

1. Els estudiants amb un grau de discapacitat igual o superior al trenta-tres (33) per cent, reconegut a Espanya o a Andorra, tenen dret a l'exempció total dels preus dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent dels ensenyaments universitaris oficials i a un quinze (15) per cent sobre el preu de matrícula dels ensenyaments propis.

Els estudiants que tinguin aquesta condició reconeguda per un país estranger, tenen dret a una bonificació del quinze (15) per cent dels preus dels recursos d'aprenentatge i dels serveis específics i de suport a l'aprenentatge en els ensenyaments universitaris oficials i sobre el preu de matrícula en els ensenyaments propis.

2. La condició de persona amb discapacitat s'ha d'acreditar mitjançant una fotocòpia del certificat o de la resolució expedida per l'organisme competent, que acrediti un grau de discapacitat igual o superior al trenta-tres (33) per cent. També es pot acreditar mitjançant els documents següents, seguint les indicacions dels canals establerts per la Universitat:

- a. Resolució expedida per l'Imsero, l'INSS o l'òrgan equivalent de la comunitat autònoma corresponent, que reconegui al pensionista de la Seguretat Social una pensió d'incapacitat permanent total, absoluta o de gran invalidesa.
- b. Resolució expedida pel Ministeri d'Economia i Hisenda o pel Ministeri de Defensa que reconegui al pensionista de classes passives una pensió de jubilació o retir per incapacitat permanent al servei o inutilitat.

Els estudiants que tinguin aquesta condició reconeguda per un país estranger, l'han d'acreditar mitjançant un certificat vigent de reconeixement d'un organisme oficial del seu país. El document s'ha de presentar en català, castellà o anglès, o en un altre idioma acompanyat d'una traducció jurada a una d'aquestes tres llengües.

Apartat primer modificat per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Apartat segon modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 15 de juliol de 2024.

Article 8. Víctimes d'actes terroristes

1. Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, i també el seu o la seva cònjuge i els seus fills o filles, reconeguts a Espanya o Andorra, tenen dret a l'exempció total dels preus dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent dels ensenyaments universitaris oficials i a un quinze (15) per cent sobre el preu de matrícula dels ensenyaments propis.

Els estudiants que tinguin aquesta condició reconeguda per un país estranger, tenen dret a una bonificació del quinze (15) per cent dels preus dels recursos d'aprenentatge i dels serveis específics i de suport a l'aprenentatge en els ensenyaments universitaris oficials i sobre el preu de matrícula en els ensenyaments propis.

2. La condició de víctima d'acte terrorista s'ha d'acreditar mitjançant la resolució administrativa corresponent, seguint les indicacions dels canals establerts per la Universitat. En el cas del o de la cònjuge i els fills o filles dependents, juntament amb la documentació que acredita la condició de víctima d'un acte terrorista, s'ha d'acreditar amb el llibre de família.

Els estudiants que tinguin aquesta condició reconeguda per un país estranger, l'han d'acreditar mitjançant un certificat vigent de reconeixement d'un organisme oficial del seu país. El document s'ha de presentar en català, castellà o anglès, o en un altre idioma acompanyat d'una traducció jurada a una d'aquestes tres llengües.

Modificat per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Apartat segon modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 15 de juliol de 2024.

Article 9. Víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella

1. Les persones que hagin estat víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella, i també els seus fills o filles dependents, reconeguts a Espanya o a Andorra, tenen dret a l'exempció total dels preus dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent dels ensenyaments universitaris oficials i a un quinze (15) per cent sobre el preu de matrícula dels ensenyaments propis.

Els estudiants que tinguin aquesta condició reconeguda per un país estranger, tenen dret a una bonificació del quinze (15) per cent dels preus dels recursos d'aprenentatge i dels serveis específics i de suport a l'aprenentatge en els ensenyaments universitaris oficials i sobre el preu de matrícula en els ensenyaments propis.

2. La condició de víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de qualsevol dels documents següents, seguint les indicacions dels canals establerts per la Universitat:

- a. Sentència condemnatòria per un delictes de violència masclista.
- b. Ordre de protecció o qualsevol altra resolució judicial que acordi una mesura cautelar a favor de la víctima.
- c. Informe del Ministeri Fiscal que indiqui que la persona sol·licitant és víctima de violència masclista.
- d. Informe o certificat que acreditin que la sol·licitant està essent atesa com a víctima de violència masclista, emès per algun dels serveis següents:
 - i. Serveis Socials.
 - ii. Unitat d'Actuacions de Lluita contra la Violència Familiar i Masclista, de la Direcció General de Famílies del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies.
 - iii. Serveis d'Intervenció Especialitzada (SIE)
 - iv. Serveis d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)
 - v. Oficina d'Atenció a la Víctima del Delicte
 - vi. Recurs públic d'acollida
 - vii. Entitat Subvencionada per una Administració Pública concreta per a l'atenció a dones víctimes de la violència masclista.
 - viii. Informe de la Inspecció de Treball i Seguretat Social.

Els estudiants que tinguin aquesta condició reconeguda per un país estranger, l'han d'acreditar mitjançant un certificat vigent de reconeixement d'un organisme oficial del seu país. El document s'ha de presentar en català, castellà o anglès, o en un altre idioma acompanyat d'una traducció jurada a una d'aquestes tres llengües.

3. En el cas dels ensenyaments universitaris oficials, els documents que acrediten la condició de víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella, tenen la validesa següent:

- a. En el cas de sentència condemnatòria per un delictes de violència masclista:
 - i. Si la condemna ferma és inferior a 2 anys, es mantindrà la condició durant 2 anys.
 - ii. Si la condemna ferma és entre 2 i 4 anys, es mantindrà la condició durant 4 anys.
 - iii. Si la condemna ferma és superior a 4 anys, la condició es mantindrà fins a la durada de la condemna.

- b. En el cas de l'ordre de protecció, mesura cautelar o informe del Ministeri Fiscal, la condició es mantindrà durant un mínim d'un any o el temps de durada de les mesures cautelars si és superior.
- c. El certificat l'informe de serveis d'atenció a les víctimes serà vàlid durant un any natural a comptar des de la seva data d'emissió.

Una vegada expirat el termini de validesa dels documents acreditatius d'aquesta condició, s'aplica una exempció en els preus dels recursos d'aprenentatge i dels serveis específics i de suport a l'aprenentatge.

4. En el cas d'ensenyaments universitaris propis, s'aplica una bonificació del quinze (15) per cent sobre l'import de matrícula a aquelles persones que acreditin la condició de víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella, amb independència del termini de validesa dels documents acreditatius d'aquesta condició que s'estableixen a l'apartat anterior.

5. En el cas dels fills o de les filles dependents, juntament amb la documentació que acredita la condició de víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella, s'ha de presentar el Llibre de família, en el cas de fills/filles fins als 21 anys i el certificat de convivència de la unitat familiar en el cas de fills/filles majors de 21 anys.

Article 9 bis. Víctimes de violència masclista fora de l'àmbit de la parella

1. Les persones que hagin estat víctimes de violència masclista fora de l'àmbit de la parella, tenen dret a l'exempció total dels preus dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent dels ensenyaments universitaris oficials i a un quinze (15) per cent sobre el preu de matrícula dels ensenyaments propis, quan hagi estat per alguna de les circumstàncies següents:

I) Violència en l'àmbit familiar, en la modalitat de matrimoni forçat, que preveu l'article 5, apartat 2, de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

II) Violència en l'àmbit social o comunitari, que preveu l'article 5, apartat 4, de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, en alguna de les manifestacions següents:

- a) Agressions sexuals: ús de la violència física i sexual contra les dones determinada per l'ús premeditat del sexe com a arma per demostrar poder i abusar-ne.
- b) Tràfic de dones amb finalitat d'explotació sexual i amb altres finalitats amb dimensió de gènere.
- c) Mutilació genital femenina o risc de patir-ne, que inclou qualsevol procediment que impliqui o pugui implicar una eliminació total o parcial dels genitals femenins o que hi produeixi lesions, encara que consti el consentiment exprés o tàcit de la dona.

Els estudiants que tinguin aquesta condició reconeguda per un país estranger, tenen dret a una bonificació del quinze (15) per cent dels preus dels recursos d'aprenentatge i dels serveis específics i de suport a l'aprenentatge en els ensenyaments universitaris oficials i sobre el preu de matrícula en els ensenyaments propis.

2. La condició de víctima de violència masclista fora l'àmbit de la parella s'ha d'acreditar mitjançant la presentació del certificat acreditatiu del Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya que emet algun d'aquests serveis:

- a) Serveis d'informació i atenció a les dones (SIAD).
- b) Serveis d'intervenció especialitzada en violència masclista (SIE).
- c) Oficina d'atenció a la víctima del delicte (OAVD).
- d) Servei d'Atenció, recuperació i acollida de l'Ajuntament de Barcelona (SARA).

- e) Punts d'Informació i Atenció de les Dones de l'Ajuntament de Barcelona (PIAD).
- f) Centre d'atenció i informació a la dona de l'Hospitalet de Llobregat (CAID).

3. Aquesta certificació tindrà una validesa d'un curs acadèmic.

4. Queden excloses d'aquesta exempció o bonificació les persones que tinguin dret a l'exempció que es preveu a l'article 9 d'aquesta normativa per a víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella.

Modificat per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014.
 Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.
 Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.
 Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.
 Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.
 Apartats 1r i 3r modificats per l'Acord del Consell de Direcció del 12 d'abril de 2021.
 Apartat 3 modificat i afegit apartat 4 per l'Acord del Consell de Direcció de 24 de juliol 2023
 Apartat 2 modificat i afegit article 9 bis per l'Acord del Consell de Direcció del 15 de juliol de 2024.

Article 10. Altres bonificacions

La UOC pot establir altres bonificacions sobre els preus que siguin fixats pel Patronat de la FUOC.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Article 11. Abast i condicions que donen dret a l'aplicació de les bonificacions i exempcions en la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent i no docent

1. Les condicions que donen dret a l'aplicació de bonificacions i exempcions en la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent i no docent s'han de complir a la data d'inici del servei acadèmic.

2. L'acreditació documental de les condicions que donen dret a l'aplicació de bonificacions i exempcions s'ha de dur a terme en el termini màxim de quinze (15) dies naturals des de l'inici de la prestació de l'activitat acadèmica, llevat dels casos de discapacitat, la qual es pot acreditar des del mateix moment del reconeixement i en el termini màxim de quinze (15) dies naturals a partir de la data del reconeixement.

En el cas que l'estudiant presenti un document de renovació, l'ha de lliurar en el termini de quinze (15) dies naturals des de l'inici de la prestació acadèmica, i se li aplicarà el descompte de manera provisional a l'espera de rebre el document original abans de l'inici de les proves finals.

3. Un cop verificada la documentació acreditativa, l'estudiant té dret a l'aplicació de les bonificacions i exempcions corresponents. La documentació que hagi estat verificada en semestres anteriors o en el procés d'accés dona dret a l'aplicació automàtica de les bonificacions i exempcions corresponents sempre que continuï vigent.

4. L'aplicació de bonificacions i exempcions en la prestació de serveis acadèmics, després de la formalització de la matrícula, implica un nou càlcul de l'import de la matrícula i la devolució, si escau, dels imports corresponents dins dels terminis fixats en l'article 52 d'aquesta normativa.

5. Els estudiants andorrans tenen dret a l'aplicació en les mateixes condicions de les exempcions i/o bonificacions previstes en els articles anteriors.
6. No s'apliquen, amb caràcter retroactiu, les bonificacions o exempcions en la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent i no docent de semestres acadèmics anteriors, llevat de l'exempció per discapacitat, que, un cop reconeguda, s'aplica des de la data de sol·licitud de reconeixement.
7. Aquests descomptes són incompatibles entre ells, excepte quan s'apliquen a conceptes diferents del preu de la matrícula. En tot cas, sempre prevaldrà el descompte que sigui més beneficiós per a l'estudiant.
8. En el cas d'ampliacions de matrícula dels programes de formació permanent, no és d'aplicació cap dels descomptes establerts en aquesta Normativa

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Modificat per l'Acord de Consell de Direcció del 25 de juliol de 2022.

Apartat 8 modificat per l'Acord de Consell de Direcció del 15 de juliol de 2024.

Títol III. Prestació de serveis acadèmics de caràcter docent

Capítol I. Matrícula

Article 12. Conceptes de la matrícula

1. El preu de la matrícula es desglossa en els conceptes següents: els serveis acadèmics de caràcter docent, els serveis de caràcter no docent corresponents a la matrícula, els serveis específics i de suport a l'aprenentatge i els recursos d'aprenentatge.
2. El preu dels serveis acadèmics de caràcter docent és determinat pel nombre i el tipus de crèdits de què l'estudiant es matricula:
 - a. En els ensenyaments universitaris oficials, el preu del crèdit és establert cada curs acadèmic pel Decret de preus.
 - b. En els ensenyaments universitaris propis, el preu del crèdit l'estableix cada any acadèmic el Patronat de la FUOC.
3. En els ensenyaments universitaris oficials, el preu dels serveis de caràcter no docent corresponent a la matrícula l'estableix cada any acadèmic el Decret de preus.
4. Els preus dels serveis específics i de suport a l'aprenentatge, s'estructuren de la manera següent:
 - a. Els serveis de suport a la docència: l'import d'aquest concepte s'ha d'abonar cada vegada que l'estudiant formalitza la matrícula.
 - b. L'aportació a Cooperació Universitària per al Desenvolupament: l'import d'aquest concepte és opcional; el seu abonament és semestral.
 - c. Import en concepte de fraccionament del pagament.
5. L'import dels recursos d'aprenentatge només s'ha d'abonar quan l'estudiant es matricula d'una assignatura per primera vegada.
6. En el preu de la matrícula també apareixerà, si escau, el tipus impositiu d'IVA que sigui d'aplicació.

Modificat per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Apartat 4rt modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 28 de juny de 2021.

Afegit apartat 6 per l'Acord de Consell de Direcció del 25 de juliol de 2022.

Article 13. Assegurança escolar obligatòria

1. L'assegurança escolar és obligatòria per a tots els estudiants d'ensenyaments universitaris oficials, amb residència legal a Espanya, menors de 28 anys. Aquesta assegurança s'ha d'abonar un cop per any acadèmic.
2. Si l'estudiant cursa de manera simultània dos ensenyaments universitaris oficials, només ha d'abonar la quota per la titulació en què es formalitzi abans la matrícula.

Article 14. Matrícula d'estudiants sol·licitants de beca

1. La matrícula dels estudiants sol·licitants d'una beca general de l'Estat es formalitza d'acord amb allò previst a les bases de la convocatòria de beca i al Decret de preus.
2. En el supòsit que la UOC requereixi als sol·licitants de beca el pagament previ de la matrícula, es procedirà a la devolució dels serveis acadèmics de caràcter docent de la matrícula abonats per l'estudiant, un cop reconeguda la condició de beneficiari. La devolució queda condicionada al compliment dels requisits econòmics i acadèmics establerts en la convocatòria estatal de beques i ajuts a l'estudi.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Article 15. Matrícula d'assignatures convalidades, adaptades i reconegudes

1. Els estudiants d'ensenyaments universitaris oficials que es matriculin d'assignatures convalidades, adaptades o reconegudes només han d'abonar el percentatge sobre el preu del crèdit que determini el Decret de preus.
2. Els estudiants que matriculin assignatures reconegudes de l'aprenentatge adquirit per mitjà de l'experiència professional només hauran d'abonar el percentatge sobre el preu del crèdit que determini el Decret de preus.
3. Queden exempts del pagament del percentatge del crèdit que determini el Decret de preus:
 - a. L'adaptació o reconeixement de crèdits en el cas de retitulacions a nous títols de grau i dels títols propis a títols de grau.
 - b. Els estudiants amb planificació de trajectòries curriculars per impartir dobles titulacions, així com titulacions impartides amb altres institucions o en els casos on s'estableixi un acord o conveni amb una contraprestació per part d'una altra institució, i en els casos d'estudiants de Màsters universitaris que provenen del Màster propi.
4. La incorporació a l'expedient d'assignatures superades a la UOC és gratuïta quan es tracta d'incorporar a una titulació pròpia.
5. Al Centre d'Idiomes Moderns, el preu d'incorporar a l'expedient les assignatures no cursades a la UOC o reconegudes de l'aprenentatge adquirit per mitjà de l'experiència professional, suposarà el mateix import establert per als graus amb coeficient d'estructura docent A.
6. En el cas de les titulacions pròpies, el preu d'incorporar a l'expedient les assignatures no cursades a la UOC, o reconegudes de l'aprenentatge adquirit per mitjà de l'experiència professional, suposarà el mateix import que l'establert per als màsters oficials.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 15 de juliol de 2024.

Article 16. Matrícula d'assignatures sense docència per extinció del pla d'estudis

1. En el cas de la matrícula d'assignatures sense docència, com a conseqüència de l'extinció del pla d'estudis, els estudiants han d'abonar l'import íntegre del servei acadèmic sempre que la Universitat ofereixi un sistema de tutories o de docència alternativa.
2. Si la Universitat no ofereix un sistema de tutories o de docència alternativa, els estudiants han d'abonar el percentatge que determini el Decret de preus.
3. Els estudiants de titulacions pròpies que han de repetir alguna assignatura de programes en extinció, gaudiran d'un descompte del 80% sobre l'import de la docència, sempre que l'assignatura estigui en fase d'extinció i només ofereixi l'opció de dret a examen.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Article 17. Matrícula d'honor en una assignatura

1. En els ensenyaments universitaris oficials, l'estudiantat que hagi obtingut Matrícula d'Honor com a qualificació final d'una assignatura, té dret a l'exempció en la prestació dels serveis acadèmics de caràcter docent d'un nombre de crèdits equivalent als de l'assignatura en la qual hagin obtingut aquesta qualificació.
2. L'estudiantat de programes de formació permanent que hagi obtingut una qualificació de matrícula d'honor en una o diverses assignatures gaudirà d'un descompte en la matrícula futura, sigui en ensenyaments oficials o titulacions pròpies.

Aquest descompte variarà en funció del nombre d'assignatures qualificades amb matrícula d'honor en finalitzar el programa. Si ha obtingut fins a 10 crèdits amb matrícula d'honor, gaudiran d'un descompte del 15%; si han obtingut entre 11 i 20 crèdits amb matrícula d'honor, gaudiran d'un descompte del 20% i si han obtingut més de 21 crèdits amb matrícula d'honor, gaudiran d'un descompte del 25%.

Aquest descompte, en matrícules d'ensenyaments universitaris oficials s'aplica sobre els preus dels recursos d'aprenentatge i dels serveis específics i de suport a l'aprenentatge i, en el cas de les matrícules d'ensenyaments propis sobre el total del preu de matrícula.

3. En els ensenyaments universitaris oficials, l'exempció en la prestació dels serveis acadèmics de caràcter docent per matrícula d'honor només s'aplica en els crèdits docents dels quals l'estudiant s'ha matriculat per primera vegada en el pla d'estudis o programa en què hagi obtingut aquesta qualificació.
4. En els ensenyaments universitaris oficials, en el supòsit que l'aplicació de l'exempció per matrícula d'honor sigui incompatible amb una altra de més beneficiosa a la qual també tingui dret l'estudiant, es guarda l'exempció per matrícula d'honor per a aplicar-la en futures matrícules de crèdits amb docència.

En els programes de formació permanent, el descompte per matrícula d'honor es pot aplicar una única vegada durant els dos semestres següents a la finalització del programa i no és compatible amb altres bonificacions i/o descomptes, als que l'estudiant tingui dret a títol personal.

5. En els ensenyaments universitaris oficials, en el supòsit que l'estudiant es matriculi d'una assignatura amb menys crèdits docents que l'assignatura en què va obtenir la qualificació de matrícula d'honor, s'aplica l'exempció en la prestació dels serveis acadèmics de caràcter docent per aquest nombre de crèdits docents i es guarda la diferència per a aplicar l'exempció en futures matrícules d'assignatures amb docència.

6. Si l'expedient acadèmic es tanca, es perd l'exempció en la prestació dels serveis acadèmics de caràcter docent.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Apartat primer modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Apartats 1r, 3r, 4rt i 5è modificats per l'Acord del Consell de Direcció del 12 d'abril de 2021.

Modificat apartat 2n per l'Acord de Consell de Direcció de 25 de juliol de 2022.

Modificats apartats 1, 2 i 4 per l'Acord de Consell de Direcció de 15 de juliol de 2024.

Article 18. Matrícula de programes de mobilitat

1. El pagament dels estudiants que es matriculin en un programa de mobilitat es realitza en la institució d'origen o en la d'acolliment, segons el que estableixi el programa o s'estipuli en el conveni de mobilitat.

2. Quan es prevegi que l'estudiant de la UOC es matriculi i aboni a la UOC les assignatures que cursarà en una altra universitat durant una mobilitat externa, s'apliquen els criteris següents:

- a. L'estudiant ha de pagar el valor previst en concepte d'activitat docent per totes les assignatures que consten en l'acord acadèmic o, si escau, de modificació de l'acord acadèmic, independentment de la superació final d'aquestes assignatures. El valor dels crèdits que es computen per a la matrícula és el del nombre de crèdits que l'estudiant cursa a la institució d'acolliment.
- b. S'apliquen els preus de la titulació que cursa l'estudiant vigents per al curs acadèmic durant el qual es dugui a terme la mobilitat.
- c. En el cas que, de forma simultània a la mobilitat externa, l'estudiant cursi altres assignatures de la UOC durant el mateix semestre, es pot aplicar una exempció del preu de caràcter no docent, preus dels serveis específics i de suport a l'aprenentatge atès que hauran estat aplicades en la matrícula ordinària de les assignatures de la UOC.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Article 19. Matrícula d'assignatures amb opció de dret a examen

La matrícula d'una assignatura amb opció de dret a examen, permet gaudir de les condicions següents:

- a. No es procedeix al cobrament dels recursos per a l'aprenentatge.
- b. Bonificació del quaranta (40) per cent sobre el preu del crèdit establert en el Decret de preus.

Si per motius justificats establerts a l'article 25, l'estudiant no pot presentar-se a la prova d'una assignatura concreta durant el període de proves finals, la universitat podrà oferir a l'estudiant matricular novament l'assignatura amb dret a examen, sense efectes econòmics.

Modificat per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Article 20. Matrícula de mínors

El preu dels serveis acadèmics de caràcter docent i dels recursos per l'aprenentatge de les assignatures que formen part d'un mínor és l'establert per als ensenyaments de grau de procedència.

Article 21. Recàrrecs de matrícula

1. L'import de la matrícula d'ensenyaments universitaris oficials s'incrementa per segones i successives matrícules d'un mateix crèdit.

Els estudiants de titulacions pròpies que es matriculin per segon o successius cops d'un mateix crèdit, abonen l'import corresponent a la docència.

2. Per als estudiants d'ensenyaments universitaris oficials que es matriculin per segon o successius cops d'un mateix crèdit, malgrat que es tracti de crèdits d'una assignatura bisemestral, l'import d'aquest crèdit és el resultat d'aplicar el coeficient o percentatge que determini el Decret de preus, llevat que l'estudiant s'aculli al dret a examen.

Modificat per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Apartat 1r modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 12 d'abril de 2021.

Apartat 1r modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 24 de juliol de 2023.

Article 22. Dret de desistiment

1. El dret de desistiment consisteix en la possibilitat que tenen els estudiants de deixar sense efectes la seva matrícula, sense cap tipus de justificació i penalització, en el termini màxim de 14 dies naturals, a comptar des de la data de la seva formalització.

2. Per a exercir el dret de desistiment, l'estudiant ha de fer la sol·licitud corresponent per mitjà dels canals establerts a aquest efecte per la Universitat.

3. La UOC reintegrarà a l'estudiant l'import de la matrícula abonat en un termini màxim de 14 dies naturals, a comptar a partir de la data de recepció de la sol·licitud corresponent. La devolució es fa mitjançant un ingrés al compte corrent que l'estudiant hagi facilitat al Campus Virtual o mitjançant targeta.

4. En tot cas, la devolució de l'import de la matrícula està condicionada a la confirmació definitiva del pagament per part de l'estudiant.

5. Un cop exercit en temps i forma el dret de desistiment, l'estudiant pot sol·licitar l'activació de la matrícula de nou, tot deixant sense efectes el desistiment. Aquesta sol·licitud s'ha de fer per mitjà del model normalitzat previst per la Universitat, i sempre abans del començament del semestre.

Apartats primer i tercer modificats per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014.
Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.
Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Capítol II. Modificació de matrícula

Article 23. Modificació

1. La modificació de matrícula:

- a. En ensenyaments universitaris oficials, és aquella que comporta una ampliació de crèdits matriculats, la substitució d'una assignatura per una altra, o l'anul·lació d'assignatures, sempre que es mantingui, com a mínim, una assignatura.
- b. En els ensenyaments propis, és aquella que comporta un canvi de programa per un altre, sempre que l'import total de matrícula sigui igual o superior.

2. L'estudiantat té dret a modificar la matrícula dins dels terminis establerts en el Campus. Poden ser objecte de modificació les matrícules que hagin estat formalitzades en el període de matrícula en curs.

3. L'estudiant, en la seva primera matrícula a la UOC en un ensenyament oficial, pot anul·lar una sola assignatura durant els primers 15 dies de curs, sempre que acompanyi la sol·licitud d'una valoració positiva del seu tutor/a que justifiqui una càrrega lectiva excessiva.

4. Finalitzat el primer semestre de Màster o Diploma d'Especialització de formació permanent, i superades de forma satisfactòria totes les assignatures matriculades, l'estudiant podrà canviar a un programa d'igual o superior import, gaudint en el semestre immediatament posterior d'un descompte del 50% de l'import dels crèdits cursats. Aquest canvi queda supeditat al pagament per part de l'estudiant dels crèdits cursats al primer semestre.

5. L'estudiant matriculat a uns ensenyaments de diploma d'especialització, pot modificar la matrícula i ampliar-la a màster de formació permanent, sempre que ho sol·liciti fins a quinze (15) dies abans de l'inici de la docència del segon semestre.

Aquesta modificació comporta l'anul·lació i devolució econòmica, si escau, de l'import corresponent al Treball final de Postgrau, i a l'aplicació dels preus de màster de formació permanent a partir del segon semestre. La

modificació queda supeditada al pagament per part de l'estudiant dels crèdits cursats al primer semestre del diploma d'especialització.

6. La modificació de matrícula amb motiu de la renúncia a la Formació Dual que es contempla a l'art. 70 de la Normativa Acadèmica de la UOC no comporta l'aplicació de recàrrec per segona matrícula de les assignatures corresponents en la modalitat ordinària.

Apartat tercer modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 31 de juliol de 2017.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Apartats 1r, 2n i 5è modificats per l'Acord del Consell de Direcció de l'11 d'abril de 2021.

Modificat apartat 3er i afegit nou apartat 6è per l'Acord de Consell de Direcció de 25 de juliol de 2022.

Aparts 5è i 6è modificats per l'Acord del Consell de Direcció del 15 de juliol de 2024

Apartat 4art eliminat i afegit apartat 6è per l'Acord de Consell de Direcció de 17 de juny de 2025.

Article 24. Conseqüències econòmiques de la modificació de la matrícula

1. La modificació que comporti una ampliació de matrícula implica l'abonament de la prestació del servei acadèmic de caràcter docent afegit i els recursos d'aprenentatge en els ensenyaments oficials i, en els ensenyaments propis, s'abonarà la diferència de preu dels programes.

2. La modificació que comporti la substitució d'una assignatura per una altra del mateix o d'un altre ensenyament de la UOC té les conseqüències econòmiques següents:

2.1. Ensenyaments universitaris oficials:

- a. Si l'assignatura de la qual l'estudiant s'ha matriculat se substitueix per una assignatura amb un nombre major de crèdits, es procedeix al cobrament de la diferència del preu del servei acadèmic de caràcter docent entre la nova assignatura i l'assignatura substituïda, i al cobrament dels recursos per a l'aprenentatge de la nova assignatura.
- b. Si l'assignatura de la qual l'estudiant s'ha matriculat se substitueix per una assignatura amb un menor nombre de crèdits, es procedeix a la devolució de la diferència del preu del servei acadèmic de caràcter docent entre la nova assignatura i l'assignatura substituïda, i al cobrament dels recursos per a l'aprenentatge de la nova assignatura.
- c. Si l'assignatura de la qual l'estudiant s'ha matriculat se substitueix per una assignatura amb el mateix nombre de crèdits, només es procedeix al cobrament dels recursos per a l'aprenentatge de l'assignatura nova.

2.2. En ensenyaments propis, si el programa del qual l'estudiant s'ha matriculat es substitueix per un de més import, es procedeix al cobrament de la diferència.

3. La modificació que suposi l'anul·lació d'alguna o algunes assignatures comporta la devolució del preu del servei acadèmic de caràcter docent, sempre que es sol·liciti dins del termini que estableix la Universitat.

L'import corresponent als recursos d'aprenentatge no es retorna però no s'ha de tornar a abonar en el cas que l'estudiant torni a matricular l'assignatura en el futur.

4. En cas que l'anul·lació es produeixi per causa imputable a la Universitat, com a conseqüència d'algun dels casos següents:

- a. Si hi ha hagut un error en la validació de la proposta de matrícula, es procedeix a la devolució de l'import total de l'assignatura, sempre que l'assignatura no estigui qualificada. En aquest cas, serà condició indispensable obtenir un informe favorable del tutor o de la tutora, o bé de la direcció de programa en què s'hagi produït l'error.
- b. Si hi ha hagut baixa matrícula de l'assignatura i aquesta no ha estat substituïda per una altra, es procedeix a la devolució de l'import total de l'assignatura.
- c. En altres causes imputables a la Universitat no previstes en els apartats anteriors, una vegada acreditats els motius i si la Universitat ho considera adequat, es procedeix a la devolució de l'import total de l'assignatura. En aquests casos la Universitat pot reclamar documentació addicional per a poder valorar la situació.

5. A banda de les conseqüències previstes en els apartats anteriors, en els ensenyaments universitaris oficials, la modificació de la matrícula implica també el cobrament de l'import per la modificació fixada pel Decret de preus, llevat que la substitució o anul·lació s'hagi produït per causa imputable a la Universitat o bé, es faci prèvia valoració positiva del tutor durant els primers quinze dies de docència. En els ensenyaments propis, s'aplica l'import per modificació establert pel Patronat de la FUOC.

6. En el cas que l'estudiant sol·liciti anul·lar una assignatura perquè ja assoleix el número de crèdits per titular-se o perquè ja supera el número de crèdits mínims d'una tipologia, la modificació de matrícula comporta, a més, la devolució dels recursos d'aprenentatge.

Apartat cinquè modificat per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014 i per l'Acord del Consell de Direcció de 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Apartats 2 i 5 modificats per l'Acord del Consell de Direcció del 12 d'abril de 2021.

Apartat 3r modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 28 de juny de 2021.

Modificat apartat 5è per l'Acord de Consell de Direcció de 25 de juliol de 2022.

Article 25. Anul·lació de matrícula

1. Si l'anul·lació de matrícula es produeix fora del termini que té l'estudiant per a exercir el seu dret al desistiment, no es reintegra cap import ni s'eximeix d'abonar les quantitats que l'estudiant tingui pendents.

2. No obstant, si abans de l'inici de les proves finals d'avaluació, o de la data de lliurament de la darrera prova d'avaluació continuada (en el cas que no hi hagi proves d'avaluació), es produeix alguna de les circumstàncies següents es procedirà a la devolució que, si escau, correspongui:

2.1. Defunció

2.1.1. Si l'estudiant al·lega defunció d'un parent de primer grau de consanguinitat, dels germans i germanes, del cònjuge o de la parella de fet, legalment constituïda, es procedeix a la devolució de l'import dels serveis acadèmics de caràcter docent de la matrícula. En el supòsit de defunció de parents de l'estudiant fins al primer grau de consanguinitat, s'ha de lliurar la fotocòpia del certificat de defunció. En cas que sigui defunció del cònjuge o de la parella de fet, també s'ha d'adjuntar la fotocòpia del llibre de família o la fotocòpia del certificat del registre de parelles de fet.

2.1.2. Si es notifica la defunció del mateix estudiant, es procedeix a la devolució de l'import total de la matrícula. En aquest cas, s'ha de lliurar l'original o la fotocòpia del certificat de defunció de l'estudiant.

2.2. Malaltia greu

2.2.1. Si l'estudiant al·lega malaltia greu d'un parent de primer grau de consanguinitat, dels germans i germanes, del cònjuge o de la parella de fet, legalment constituïda, es procedeix a la devolució de l'import dels serveis acadèmics de caràcter docent de la matrícula. En el supòsit de malaltia greu de parents de l'estudiant de primer grau de consanguinitat, s'ha de lliurar la fotocòpia del certificat mèdic en el qual s'acrediti la impossibilitat de seguir els estudis i s'ha d'adjuntar també la fotocòpia del llibre de família o la fotocòpia del certificat del registre de parelles de fet. La malaltia o els símptomes que impedeixin prosseguir els estudis han de ser posteriors al moment de la matrícula i en el cas que sigui anterior, cal acreditar l'agreujament dels símptomes.

2.2.2. Si es notifica la malaltia greu del mateix estudiant, es procedeix a la devolució de l'import dels serveis acadèmics de caràcter docent de la matrícula. En aquest cas, s'ha de lliurar la fotocòpia del certificat mèdic signat pel facultatiu amb número de col·legiat del col·legi de metges, o certificat psicològic signat per un facultatiu col·legiat titulat en Psicologia General Sanitària o en Psicologia Clínica (PIR), en el qual s'acrediti explícitament la impossibilitat per part de l'estudiant de seguir amb els seus estudis universitaris a distància com a conseqüència de la seva malaltia i/o tractament mèdic. La malaltia o símptomes que impedeixin prosseguir els estudis han de ser posteriors al moment de la matrícula i en cas que sigui anterior cal acreditar l'agreujament dels símptomes.

2.2.3. L'embaràs de risc de l'estudiant té el mateix tractament que una situació de malaltia greu.

2.3. Víctimes de violència masclista.

Si l'estudiant al·lega haver estat víctima de violència masclista en l'àmbit de la parella un cop formalitzada la matrícula, es procedirà a la devolució de l'import dels serveis acadèmics de caràcter docent de la matrícula.

Aquesta situació s'ha d'acreditar mitjançant la presentació de la documentació prevista a l'article 9.2. En el supòsit de tractar-se d'un fill o filla, dependent fins a 21 anys, s'ha de lliurar també la fotocòpia del Llibre de família i el certificat de convivència.

2.4. Quan concorrin circumstàncies personals, econòmiques o de força major de caràcter excepcional, la Universitat ha de requerir la documentació acreditativa corresponent i la vicegerència corresponent ha de resoldre en quins casos és procedent la devolució de l'import de la matrícula que correspongui.

2.5. Quan l'estudiant hagi estat assignat en un ensenyament d'una altra universitat pública o institució/organisme públic de l'Estat espanyol, com a conseqüència d'una reassignació de places, dins del corresponent procés de preinscripció universitària, sempre i quan presentin la sol·licitud d'anul·lació de matrícula abans del termini que estableix la Universitat, s'ha de procedir a la devolució de:

2.5.1. La totalitat de la matrícula, excepte el preu de gestió de l'expedient i la matrícula, si l'estudiant presenta la sol·licitud i la documentació acreditativa abans de l'inici del semestre.

2.5.2. L'import dels serveis acadèmics de caràcter docent, de la matrícula si l'estudiant presenta la sol·licitud i la documentació acreditativa després de l'inici del semestre.

Això no serà d'aplicació en els supòsits següents:

- a. Quan hi hagi un canvi de preferències per part de l'estudiant.
- b. Si l'estudiant torna a fer una nova preinscripció en convocatòries posteriors.

3. La devolució de l'import dels serveis acadèmics de caràcter docent de la matrícula que s'estableix en els apartats anteriors, en cap cas, eximeix l'estudiant d'abonar l'import corresponent als serveis acadèmics de caràcter no docent associats a la mateixa, en cas de no haver-ho fet encara.

4. Si la Universitat estima l'anul·lació de la matrícula d'un programa sencer per alguna de les causes justificades contemplades en els apartats anteriors, l'estudiant tindrà dret a la devolució dels imports que corresponguin del semestre en curs, més la totalitat dels imports pels crèdits la docència dels quals encara no s'hagin cursat.

5. Els estudiants que per causes justificades sol·licitin l'anul·lació de la seva matrícula han de fer la seva petició de manera argumentada, adjuntant la documentació acreditativa corresponent, que, com a màxim, s'ha de lliurar abans de la realització de les proves finals d'avaluació o de la data de lliurament de la darrera prova d'avaluació continuada, en el cas que el model d'avaluació de les assignatures matriculades no prevegi proves finals d'avaluació. Els estudiants que, per incapacitació, no puguin sol·licitar l'anul·lació dins del termini, ho podran fer dins del termini excepcional de 15 dies a comptar a partir de l'endemà de l'alta mèdica.

6. L'acreditació documental de les circumstàncies que justifiquen l'anul·lació voluntària de la matrícula s'ha de fer pels canals establerts a aquest efecte per la Universitat.

7. En tot cas, la data de tota la documentació aportada per l'estudiant o els seus familiars ha de ser posterior a la data de formalització de la matrícula o, si escau, de la seva modificació.

8. Si l'estudiant sol·licita l'anul·lació per motius justificats, i així ho acredita abans de l'inici de la docència, es retornarà també l'import corresponent als recursos d'aprenentatge.

9. En el cas dels estudis de doctorat, l'estudiantat ha de demanar, a més, la baixa temporal en els termes previstos a la Normativa acadèmica dels estudis de doctorat de la UOC, per tal que no es tanqui l'expedient.

10. En els ensenyaments universitaris oficials, l'anul·lació de matrícula sense motius justificats abans de la realització de les proves finals d'avaluació no implica la pèrdua de la convocatòria i, si l'estudiant es torna a matricular de la mateixa o mateixes assignatures, no s'aplicarà el recàrrec per segona matrícula ni caldrà que aboni l'import dels recursos d'aprenentatge d'aquestes assignatures.

11. En els ensenyaments propis, els estudiants matriculats de programes de més d'un semestre de docència (excepte en els cursos d'idiomes), poden renunciar a la matrícula dels semestres que encara no han començat, fins quinze dies abans de l'inici de la docència del segon semestre del programa matriculat, sense cap reintegrament econòmic ni exempció del pagament corresponent de l'import del primer semestre.

L'import corresponent als semestres següents no es cobrarà i, en el cas que l'estudiant hagi abonat un import superior, es retornarà la diferència.

L'anul·lació de matrícula comporta, també, el cobrament de l'import de renúncia establert per la FUOC

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.
 Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 31 de juliol de 2017.
 Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 8 d'octubre de 2018.
 Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.
 Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.
 Apartats 8, 9 i 10 afegits per per l'Acord del Consell de Direcció del 12 d'abril de 2021.
 Apartat 10è modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 28 de juny de 2021.
 Apartat 10è modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de juliol de 2022.
 Afegits apartats 2.3 i 3 per l'Acord del Consell de Direcció del 24 de juliol de 2023
 Modificat apartat 2.2.2 per l'Acord del Consell de Direcció del 15 de juliol de 2024.
 Modificat apartat 2.4 per l'Acord del Consell de Direcció del 17 de juny de 2025.

Article 26. Anul·lació automàtica de matrícula

1. L'anul·lació automàtica de la matrícula es produeix en els casos següents:

- a. Per falsedat o irregularitat irreparable en les dades d'accés o altres dades que ha facilitat a la Universitat, i que aquesta considera rellevants.
- b. Per vulneració o un incompliment greu i culpable de la normativa de la Universitat.
- c. Per baixa del pla d'estudis o del programa.
- d. Per incompliment dels requisits d'accés

2. Si l'anul·lació automàtica de la matrícula es produeix perquè l'estudiant ha comès alguna falsedat o irregularitat irreparable en les dades d'accés o altres dades que ha facilitat a la Universitat, i que aquesta considera rellevants, no es reintegra cap import, llevat que hagi estat per causa imputable a la Universitat.

3. Si l'anul·lació automàtica de la matrícula es produeix perquè hi ha hagut una vulneració o un incompliment greu i culpable de la normativa de la Universitat, no es reintegra cap import.

4. Si l'anul·lació automàtica de la matrícula es produeix per baixa del pla d'estudis o del programa, es procedeix a la devolució de la totalitat dels imports abonats per l'estudiant en concepte de matrícula.

5. En qualsevol dels casos d'anul·lació automàtica de matrícula, l'estudiant queda obligat al pagament de la mateixa i, en el cas que la matrícula ja s'hagi abonat, la universitat no reintegrarà cap pagament, llevat dels casos en que s'indiqui de forma expressa.

6. Si l'anul·lació automàtica de la matrícula es produeix per incompliment dels requisits d'accés, el seu tractament es realitza sota les condicions següents:

6.1 En els ensenyaments universitaris oficials:

- a. En el supòsit que l'estudiant no porti cap documentació que n'acrediti el compliment, una vegada hagin transcorregut els terminis atorgats a aquest efecte, la Universitat anul·larà d'ofici la matrícula i l'estudiant haurà d'abonar l'import total de la matrícula.

- b. En el supòsit que l'acreditació documental dels requisits legals d'accés sigui incorrecta o incompleta, una vegada hagin transcorregut els terminis atorgats a aquest efecte, la Universitat anul·larà d'ofici la matrícula i l'estudiant haurà d'abonar l'import corresponent als serveis acadèmics de caràcter no docent.
- c. En el supòsit que la documentació aportada no acrediti l'accés als estudis universitaris oficials on l'estudiant hagi sol·licitat el seu ingrés, en tots els casos, la Universitat anul·larà d'ofici la matrícula i procedirà a retornar l'import de la matrícula en el cas que s'hagi abonat sempre i quan l'error sigui imputable a la Universitat.

6.2. En els ensenyaments de Formació Permanent:

- a. En el supòsit que l'estudiant no porti cap documentació que n'acrediti el compliment, una vegada hagin transcorregut els terminis atorgats a aquest efecte, la Universitat anul·larà d'ofici la matrícula i l'estudiant haurà d'abonar l'import corresponent als crèdits programats pel primer semestre del programa.
- b. En el supòsit que l'acreditació documental dels requisits legals d'accés sigui incorrecta o incompleta, una vegada hagin transcorregut els terminis atorgats a aquest efecte, la Universitat anul·larà d'ofici la matrícula i l'estudiant haurà d'abonar l'import corresponent a l'import dels serveis acadèmics de caràcter no docent dels crèdits programats pel primer semestre del programa.
- c. En el supòsit que la documentació aportada no acrediti l'accés als estudis universitaris oficials on l'estudiant hagi sol·licitat el seu ingrés, en tots els casos, la Universitat anul·larà d'ofici la matrícula i procedirà a retornar l'import de la matrícula en el cas que s'hagi abonat sempre que l'error sigui imputable a la Universitat.

Apartats 1.1 i 2 eliminats per l'Acord del Consell de Direcció del 13 de juliol de 2017.

Apartats 26.5.a i 26.5.b modificats per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Afegit apartat 6 per l'Acord del Consell de Direcció del 24 de juliol de 2023.

Modificats apartats 5 i 6 per l'Acord del Consell de Direcció del 15 de juliol de 2024.

Títol IV. Prestació de serveis acadèmics de caràcter no docent

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Capítol I. Disposicions generals

Article 27. Preu per a la prestació de serveis acadèmics de caràcter no docent

1. L'import associat a un servei acadèmic de caràcter no docent és fixat pel:

- a. Decret de preus, si es tracta d'ensenyaments conduents a l'obtenció d'una titulació universitària oficial.
- b. Patronat de la FUOC, si es tracta d'ensenyaments conduents a l'obtenció d'una titulació pròpia.

2. Els estudiants que acreditin alguna de les circumstàncies del Títol II d'aquesta normativa econòmica poden gaudir en la prestació del servei acadèmic de caràcter no docent de les exempcions i bonificacions que s'estableixin.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Article 28. Conseqüències econòmiques de les sol·licituds invàlides de prestació de serveis acadèmics de caràcter no docent

1. Si un cop transcorregut el termini de pagament de la taxa no s'ha produït l'abonament, la sol·licitud de prestació de serveis acadèmics de caràcter no docent serà invàlida per manca de pagament.
2. Les sol·licituds de prestació de serveis acadèmics de caràcter no docent invàlides per manca de la documentació requerida en cap cas no donen dret a la devolució de l'import associat a la sol·licitud.
3. Si la sol·licitud de prestació de servei acadèmic de caràcter no docent és invàlida, l'estudiant l'ha de tornar a fer perquè es torni a tramitar i abonar l'import vigent en aquell moment.
4. En el supòsit que l'estudiant sol·liciti la devolució de l'import associat a la prestació d'un servei acadèmic de caràcter no docent, la Universitat ha de valorar si la retorna.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Article 29. Efectes de la sanció per impagament en la prestació de determinats serveis acadèmics de caràcter no docent

Els estudiants que tinguin imposada una sanció per impagament no poden sol·licitar la prestació de serveis acadèmics de caràcter no docent en l'expedient en què s'ha produït l'impagament, ni tampoc en altres expedients que tinguin oberts i no sancionats.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Capítol II. Adaptació d'expedients

Article 30. Sol·licitud d'adaptació

La sol·licitud d'adaptació d'un expedient acadèmic d'un pla d'estudis que sigui afectat per un procés d'extinció com a conseqüència de la implantació d'un nou pla d'estudis és gratuïta.

Article 31. Adaptació en el cas d'estudiants sancionats

Els estudiants que tinguin imposada una sanció per impagament dels serveis acadèmics de caràcter docent mantenen la sanció en l'expedient adaptat al nou pla d'estudis.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Article 32. Matrícula d'assignatures reconegudes pel procés d'adaptació

1. La incorporació d'assignatures reconegudes pel procés d'adaptació en l'expedient acadèmic del nou pla d'estudis és gratuïta i es fa d'ofici per part de la Universitat.

2. La incorporació de les assignatures reconegudes per altres elements no incorporats en l'expedient acadèmic previ a l'adaptació s'ha de fer a instància de l'estudiant.

3. En els ensenyaments universitaris oficials, l'estudiant ha d'abonar el preu del crèdit reconegut establert en el Decret de preus.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Article 33. Recàrrecs, exempcions i bonificacions

En els ensenyaments universitaris oficials, l'expedient acadèmic resultant del procés d'adaptació es regeix pels recàrrecs, les exempcions i les bonificacions que s'estableixin en el Decret de preus.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Article 34. Matrícula d'honor

Als estudiants que, en el semestre previ a l'adaptació, hagin obtingut una qualificació final de matrícula d'honor en l'expedient d'una titulació universitària oficial, se'ls aplicarà una exempció en la prestació dels serveis acadèmics d'un nombre de crèdits ECTS equivalent al nombre de crèdits en què l'estudiant hagi obtingut aquesta qualificació final.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de juliol de 2022.

Article 35. Acords o convenis que promouen l'accés a ensenyaments universitaris

Els estudiants que, en virtut d'un conveni o acord de col·laboració vigent, gaudeixin d'alguna bonificació en l'import de la matrícula de l'expedient previ a l'adaptació, mantenen aquesta bonificació en l'expedient acadèmic resultant del procés d'adaptació, sempre que s'hagi signat una nova addenda amb una bonificació adaptada a la nova ordenació universitària.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Article 36. Ajuts a l'estudi

Derogat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Article 37. Valoració de continguts

1. La valoració de continguts de les aportacions que van generar el reconeixement de paquets de crèdits de lliure elecció en l'antic expedient acadèmic l'ha de fer d'ofici la Universitat i és gratuïta.
2. La incorporació de les assignatures reconegudes en el procés d'adaptació per les aportacions que van generar el reconeixement de crèdits de lliure elecció és gratuïta i l'ha de fer d'ofici la Universitat.

Títol V. Pagament

Capítol I. Polítiques de pagament

Article 38. Formes de pagament

L'abonament dels serveis acadèmics de caràcter docent i de caràcter no docent es pot realitzar per mitjà d'alguna de les formes i condicions de pagament previstes en el Campus Virtual de la Universitat.

El pagament es pot fraccionar a partir de l'import mínim que estableix el Patronat de la FUOC. Al fraccionament se li aplica el recàrrec que, si escau, estableix el Patronat.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Segon paràgraf afegit per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Article 39. Domiciliació bancària

Article 40. Targeta en línia (TPV)

Article 41. Codi numèric

Article 42. Crèdit d'entitat financera

Article 43. Pagament fraccionat AGAUR

Article 44. Préstec del Ministeri

Article 45. Transferència

Article 46. Condicions associades a la forma de pagament

Article 47. Modificació de la forma de pagament

Articles 39-47 derogats per l'Acord del Consell de Direcció del 25 de maig de 2015.

Capítol II. Impagament

Article 48. Concepte i supòsits d'impagament

1. Es considera que un estudiant està en situació d'impagament quan no ha abonat l'import de la matrícula dins dels terminis establerts en les condicions de cada forma de pagament.

2. L'impagament comporta una sanció i la reclamació dels conceptes següents: el o els rebuts impagats i, si escau, les despeses bancàries per devolució i els interessos de demora corresponents, així com l'import de renúncia establert per la FUOC.

- a. A ensenyaments universitaris oficials, l'impagament comporta una sanció i la reclamació dels conceptes esmentats anteriorment. I, en cap cas, l'anul·lació de matrícula.
- b. A ensenyaments propis, en el supòsit que l'impagament es produeixi en un programa sencer, també comporta una sanció i la reclamació dels conceptes esmentats anteriorment, i l'anul·lació de la matrícula de la resta del programa que encara no s'hagi cursat.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 31 de juliol de 2017.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Apartat 2n modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 12 d'abril de 2021.

Apartat 2n modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 24 de juliol de 2023.

Article 49. Sanció per impagament

1. Si la Universitat no té constància de l'abonament de l'import de la matrícula, o de la seva modificació, un cop vençut el termini de pagament establert per a la modalitat triada, la Universitat ho ha de comunicar a l'estudiant perquè aboní l'import mitjançant la forma de pagament que s'indiqui expressament en la comunicació.
2. Si, un cop feta la comunicació, no s'ha realitzat l'abonament, la Universitat ha de requerir a l'estudiant que, si en el termini de 15 dies des d'aquest requeriment no es produeix el pagament, se'l sancionarà per impagament.
3. Un cop vençut el termini establert en l'apartat anterior, la Universitat ha de notificar a l'estudiant la sanció per impagament de la matrícula, i els seus efectes.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Article 50. Efectes de la sanció per impagament

1. La sanció per impagament té els efectes següents:
 - a. Impossibilitat de sol·licitar serveis acadèmics de caràcter no docent en qualsevol dels expedients acadèmics que l'estudiant tingui oberts a la Universitat.
 - b. Impossibilitat de formalitzar la matrícula en qualsevol ensenyament ofert per la Universitat, tant si és conduent a l'obtenció d'una titulació universitària oficial com a una titulació pròpia.
2. La sanció per impagament té efectes a partir de la publicació de la qualificació de les assignatures.
3. La Universitat exigeix, com a condició prèvia a l'expedició de títols o certificats que s'hagin sol·licitat amb anterioritat a la sanció per impagament, el pagament dels imports pendents amb la Universitat i, si escau, els interessos de demora corresponents.
4. La sanció per impagament deixa de tenir els seus efectes quan l'estudiant acredita l'abonament de les quantitats que tingui pendents d'abonar i, si escau, els interessos de demora corresponents.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Apartat 2 modificat per l'Acord del Consell de Direcció de 15 de juliol de 2024.

Article 51. Alçament de la sanció per impagament

1. L'alçament de la sanció per impagament es produeix quan l'estudiant acredita davant la Universitat el pagament del rebut o rebuts impagats i, si escau, les despeses bancàries per devolució i els interessos de demora corresponents. El pagament es pot acreditar mitjançant un document bancari que el justifiqui, i s'ha de fer arribar a la UOC mitjançant el canal establert per la Universitat.

2. Un cop verificat el pagament, es produeix l'alçament de la sanció, que deixa de produir el seus efectes el següent dia hàbil al dia en el qual s'hagi verificat. L'alçament de la sanció no té efectes retroactius.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Capítol III. Devolucions econòmiques

Article 52. Abonament de les devolucions

1. L'abonament de les devolucions que corresponguin es fa mitjançant la modalitat de pagament més àgil possible, sia mitjançant targeta o mitjançant una transferència al número de compte que l'estudiant hagi facilitat abans al Campus o bé al número de compte que indiqui expressament l'estudiant, si aquell és diferent del que ha facilitat al Campus. L'estudiant és responsable de mantenir les seves dades bancàries actualitzades al Campus.

2. La devolució a un estudiant que tingui quotes de matrícula pendents d'abonar a la UOC es compensa amb l'import degut i es procedeix al recàlcul dels imports dels rebuts restants. Si l'import de la devolució és superior a l'import degut, la Universitat només procedeix a la devolució de la diferència.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de juliol de 2020.

Article 53. Termini d'abonament de les devolucions econòmiques

1. El retorn dels imports que corresponguin es fa durant el mes següent al que hagi donat dret a la devolució corresponent, sense que en cap cas aquest termini superi els trenta (30) dies des de la seva comunicació.

2. En els casos d'incompliment dels requisits d'accés, el retorn dels imports que corresponguin es fa durant els dos mesos següents al que hagi donat dret a la corresponent devolució, sense que en cap cas aquest termini superi seixanta (60) dies des de la seva comunicació.

3. En els casos d'anul·lació de matrícula per desistiment, el termini de devolució és de 14 dies naturals, a comptar des de la data de l'anul·lació.

4. La devolució de l'import de la matrícula està condicionada a la confirmació definitiva del pagament per part de l'estudiant i a la forma de pagament seleccionada.

Si l'estudiant ha abonat l'import o part d'aquest mitjançant una forma de pagament que permet a l'estudiant retornar el rebut, el termini mínim de devolució serà l'establert com a període de devolució del rebut, a no ser que l'estudiant hagi retornat el rebut en el moment de calcular l'import de la devolució.

Apartats 3r i 4rt afegits per l'Acord del Consell de Direcció del 12 d'abril de 2021.

Disposició addicional primera. Actualització dels preus dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent, dels serveis específics i dels recursos per a l'aprenentatge

1. Els preus dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent fixats pel Decret de preus, entren en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.
2. El preu dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent de les matrícules formalitzades abans de l'entrada en vigor d'aquest Decret té caràcter provisional. Un cop aquests preus siguin fixats pel Decret, la UOC ha de procedir d'ofici a la revisió dels imports de les matrícules formalitzades i ha de retornar o sol·licitar el pagament de l'import que correspongui segons escaigui.
3. L'actualització dels serveis acadèmics de caràcter docent i no docent, dels serveis específics i dels recursos per a l'aprenentatge fixats pel Patronat de la FUOC seran vigents des de la seva aprovació.

Modificada per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Apartat primer modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Disposició addicional segona. Accés als serveis de la Universitat

L'accés als serveis a què dóna dret la matrícula queda condicionat al pagament de la matrícula i la verificació documental dels requisits d'accés i d'identitat de l'estudiant.

Disposició transitòria primera. Aplicació d'alguns efectes de la sanció per impagament

La impossibilitat de sol·licitar serveis d'administració en altres expedients amb sanció per impagament que l'estudiant tingui oberts i no sancionats a la Universitat i la impossibilitat de formalitzar la matrícula en qualsevol altre ensenyament ofert per la Universitat s'aplicaran a partir del semestre 2012/2.

Disposició transitòria segona. Aplicació de l'import per modificació de matrícula en ensenyaments universitaris oficials

Les disposicions relatives a l'abonament l'import i a la devolució de la diferència de preu per modificació de matrícula en ensenyaments universitaris oficials, que s'estableixen en l'article 24 d'aquesta normativa, s'aplicaran a partir del semestre 2012/2.

Modificada per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Disposició final primera. Interpretació de la Normativa econòmica

La interpretació d'aquesta normativa en tot el que no resulti manifest del contingut literal dependrà del Consell de Govern de la UOC. Qualsevol membre de la comunitat universitària pot formular qüestions en relació amb la Normativa econòmica de la UOC al Consell de Govern de la Universitat per tal que aquest es pronunciï sobre la interpretació de qualsevol de les seves previsions.

Disposició addicional afegida per acord del Consell de Direcció del 2 de maig de 2016.

Disposició final segona. Aprovació de la Normativa econòmica

La Normativa econòmica de la UOC ha de ser aprovada pel Consell de Govern de la Universitat, d'acord amb el que preveu l'article 14 de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat.

Modificada per l'Acord del Consell de Direcció del 4 de juliol de 2016.

Disposició final tercera. Entrada en vigor

Aquesta normativa i les seves modificacions entren en vigor el dia de la seva publicació a la Seu electrònica de la UOC, prèvia aprovació per part del Consell de Govern de la Universitat.

Les modificacions de la Normativa econòmica de la UOC aprovades per l'Acord del Comitè de Direcció Executiu del 3 de novembre de 2014 seran d'aplicació a partir del segon semestre del curs acadèmic 2014-2015, amb l'excepció dels estudiants d'ensenyaments universitaris oficials de màster i de l'anterior ordenació universitària (LRU) en llengua espanyola, o altres llengües que s'estableixin, que podran gaudir de les bonificacions i exempcions previstes en els articles 5, 6, 8, 9 i 19 a partir del primer semestre del curs acadèmic 2015-2016.

Les modificacions de la Normativa econòmica de la UOC aprovades per l'Acord del Consell de Direcció de 25 de maig de 2015 seran d'aplicació a partir del primer semestre del curs acadèmic 2015-2016.

Per als estudiants dels cursos de majors de 25 anys i CFSPE, aquesta Normativa i les seves modificacions s'aplicaran a partir de l'1 de gener de 2021.

Primer paràgraf modificat per l'Acord del Consell de Direcció del 27 de gener de 2020.

Darrer paràgraf afegit per l'Acord del Consell de Direcció del 12 d'abril de 2021.

Disposició derogatòria

Queda derogada la Normativa econòmica aplicable als cursos per a majors de 25 anys i CFSPE.

Afegida per l'Acord del Consell de Direcció del 12 d'abril de 2021.