
Condicions d'ús dels serveis de Google Workspace i de Microsoft 365 per a l'estudiantat de la UOC

Comitè de Seguretat

01/04/2025

Historial de versions

Versió	Data	Apartats	Descripció del canvi
00	01/04/2025	Tots	Document original

Elaborat per	Revisat per	Aprovat per
Enric Espejo Director de l'Àrea de Tecnologia	Comitè de Seguretat	Consell de Direcció
Clara Beleña Responsable de seguretat de la informació	01/04/2025	19/05/2025
01/04/2025		

Índex

1. Objecte	4
2. Àmbit d'aplicació	4
3. Vinculació als serveis per a l'estudiantat de la UOC	5
5. Finalitat d'ús del servei Drive de Google Workspace	6
6. Finalitat d'ús del servei OneDrive de Microsoft Office 365	7
7. Aplicació de quotes d'emmagatzematge als serveis	7
8. Còpies de seguretat	8
9. Baixes dels comptes de Google Workspace i de Microsoft 365	8
10. Conseqüències de l'incompliment	9
11. Confidencialitat	9

1. Objecte

La **Universitat Oberta de Catalunya** (en endavant, la UOC) ofereix a l'estudiantat de la UOC un conjunt de serveis de **Google Workspace i de Microsoft 365** (en endavant, els serveis) amb aquestes condicions d'ús, que s'afegeixen a les [pròpies del servei definides per Google i per Microsoft](#), respectivament.

Aquest document especifica les condicions, els drets i els deures per a l'ús d'aquests serveis al col·lectiu que constitueix l'estudiantat al llarg de totes les seves etapes.

En concret, l'objecte d'aquest document és:

- Establir els criteris d'utilització dels serveis per al col·lectiu de l'estudiantat.
- Informar de les obligacions que assumeixen les persones destinatàries com a conseqüència d'aquest ús.
- Informar de l'existència de controls per part de la Universitat, amb la intervenció mínima necessària i només per a aquells casos especificats.

Pel que fa a l'ús del correu electrònic i de l'espai de fitxers al núvol, la UOC disposa de polítiques específiques, que estan disponibles per a la seva consulta a la seu electrònica de la UOC. Aquesta normativa forma part del desplegament i la concreció de les polítiques anteriors per al col·lectiu de persones que formen part de l'equip propi.

Aquest desenvolupament reglamentari té un caràcter dinàmic, i es modificarà a mesura que canviïn les condicions estructurals, organitzatives o legals que s'apliquin a la UOC o que hi tinguin lloc.

2. Àmbit d'aplicació

La **Normativa d'ús dels serveis de Google Workspace i de Microsoft 365 per a l'estudiantat** s'aplica a totes aquelles persones que formin part, o hagin format part, del col·lectiu de l'estudiantat.

En concret, els serveis de:

- Google Workspace que s'ofereixen a aquest col·lectiu són Gmail, Drive, Calendar, Meet i altres serveis principals associats.
- Microsoft Office 365 A1 Educació que s'ofereixen a aquest col·lectiu són els que en cada moment determini el fabricant vinculats a la llicència A1 (les condicions específiques que regulen aquesta llicència es poden trobar al lloc web de Microsoft).

En conseqüència, les persones usuàries han de fer un bon ús d'aquests serveis, que els han estat atribuïts per al desenvolupament de la seva activitat acadèmica o d'aprenentatge. Amb aquest objectiu, han de complir les recomanacions i les normes que estableix aquest document, i són responsables davant de la UOC i de tercers

d'aquests recursos que tenen assignats i de les actuacions que duguin a terme en la seva utilització.

Qualsevol excepció ha de ser autoritzada per la direcció de la UOC. En cap cas no es poden deixar de complir les condicions establertes en aquest document i en les polítiques de referència: la política d'ús del servei de correu electrònic i la política d'ús del servei de l'espai de fitxers al núvol.

3. Vinculació als serveis per a l'estudiantat de la UOC

En el moment en què una persona formalitza la matrícula en uns ensenyaments de la Universitat, se li assigna un compte de Google Workspace amb un conjunt de serveis associats, així com un compte de Microsoft Office 365 A1.

Els serveis associats al compte de Google Workspace es mantindran actius durant un període de quatre (4) semestres, a partir de la finalització del calendari docent corresponent a la darrera matrícula formalitzada per l'estudiant. No obstant això, el servei de correu electrònic es mantindrà actiu amb caràcter indefinit, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 9. El compte de Microsoft Office 365, així com els serveis associats, es mantindrà actiu durant un (1) semestre, a partir de la finalització del calendari docent vinculat a la darrera matrícula formalitzada per l'estudiant.

En qualsevol cas, la Universitat es reserva el dret de cancel·lar l'accés als serveis per a l'estudiantat en cas de detectar-ne un ús indegut per part de la persona usuària.

4. Finalitat d'ús del servei de correu electrònic Gmail de Google Workspace

El servei de correu electrònic Gmail és un recurs proporcionat per la UOC al col·lectiu de l'estudiantat amb el propòsit de facilitar l'activitat educativa. Aquest servei queda regulat, de manera general, en la [Política d'ús del correu electrònic](#). Per tant, les persones usuàries del correu electrònic han de complir les recomanacions i les normes que estableix la política de referència, i són responsables davant de la UOC i de tercers de les actuacions que duen a terme en aquest espai. Específicament per al col·lectiu de l'estudiantat, les normes d'ús del servei de Gmail són les següents:

- El servei de correu electrònic Gmail que ofereix la UOC a l'estudiantat està destinat, exclusivament, a un **ús acadèmic i vinculat al procés d'aprenentatge**; per tant, no es pot utilitzar per a activitats alienes a l'ús indicat.

- La UOC pot fer controls automatitzats sobre l'ús del correu electrònic, per tal de vetllar pel funcionament normal del sistema (volum de trànsit, volum dels missatges enviats, etc.).
- Es prohibeix facilitar o oferir l'ús del compte de correu electrònic a terceres persones.
- No es permet l'ús del correu electrònic com a eina de difusió massiva i indiscriminada d'informació.
- No s'ha de participar en la propagació de cadenes de missatges, d'esquemes piramidals o de casos similars.
- Si, en l'exercici de les seves funcions, el personal administrador del servei de Google Workspace o la persona responsable de seguretat detecta qualsevol anomalia que mostri indicis d'usos il·lícits, ho posarà en coneixement de l'autoritat competent de la UOC i, si escau, deshabilitarà el servei.
- La Universitat pot cancel·lar el servei de correu electrònic segons els termes establerts a l'apartat 3 d'aquesta normativa, o quan la persona usuària en faci un mal ús.

5. Finalitat d'ús del servei Drive de Google Workspace

El servei d'emmagatzemament de fitxers al núvol de Google Workspace és Google Drive, que és on es diposita tota la informació desada per la persona usuària del compte de Google Workspace facilitat per la Universitat.

El Drive és un servei destinat a un **ús acadèmic i vinculat al procés d'aprenentatge**.

Aquest servei queda regulat, de manera general, en la [Política d'ús de l'espai de fitxers al núvol](#).

Es prohibeix qualsevol ús de l'espai de fitxers que pugui vulnerar els drets de tercers o de la UOC, i que estigui destinat a fer actes il·lícits.

6. Finalitat d'ús del servei OneDrive de Microsoft Office 365

El servei d'emmagatzemament de fitxers al núvol de Microsoft Office 365 és OneDrive, que és on es disposa tota la informació vinculada a la persona usuària del compte de Microsoft Office 365 facilitat per la Universitat.

El OneDrive és un servei destinat a un **ús acadèmic i vinculat al procés d'aprenentatge**.

Aquest servei queda regulat, de manera general, en la [Política d'ús de l'espai de fitxers al núvol](#).

Es prohibeix qualsevol ús de l'espai de fitxers que pugui vulnerar els drets de tercers o de la UOC, i que estigui destinat a fer actes il·lícits.

7. Aplicació de quotes d'emmagatzematge als serveis

Els proveïdors dels serveis ofereixen emmagatzematge **limitat** a les institucions acadèmiques d'arreu del món. En conseqüència, la UOC aplica un sistema de quotes als comptes de les plataformes corresponents.

Cal tenir en compte que l'espai d'emmagatzematge d'un compte és la suma de l'ocupació de tots els serveis associats.

En el cas de **Google Workspace**, la UOC estableix **una quota màxima de 15 Gb** a l'estudiantat durant la vigència del compte, segons els termes establerts a l'apartat 3 d'aquesta normativa.

En el cas de **Microsoft 365**, la UOC estableix **una quota màxima de 100 Gb** a l'estudiantat durant la vigència del compte, segons els termes establerts a l'apartat 3 d'aquesta normativa.

Aquestes quotes màximes poden ser objecte de modificació, segons les condicions de prestació del servei per part del proveïdor.

En cas que les quotes màximes d'emmagatzematge que s'estableixen en aquestes condicions siguin superades per la persona usuària d'un compte:

- S'enviarà una comunicació a la persona usuària que superi l'espai reservat perquè procedeixi a regularitzar-ho.

- No es podrà garantir l'ús correcte dels serveis associats al compte, que es podran veure significativament afectats, fins a situar-se per sota del llindar màxim.
- Transcorreguts 30 dies sense que la persona usuària del compte afectat hagi regularitzat la situació fins a situar-se per sota del llindar establert, es procedirà a esborrar totalment la informació que hi ha al compte de la persona usuària afectada.

8. Còpies de seguretat

La Universitat no es responsabilitza de fer còpies de seguretat de la informació emmagatzemada en els serveis. Les úniques polítiques de recuperació que existeixen són les que en cada moment apliquin els proveïdors dels serveis.

9. Baixes dels comptes de Google Workspace i de Microsoft 365

Transcorreguts els quatre (4) semestres, a partir de la finalització del calendari docent corresponent a la darrera matrícula formalitzada per l'estudiant, la Universitat procedirà a cancel·lar els serveis de Google Workspace, llevat del servei de correu electrònic, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 3.

No obstant això, la UOC es reserva la facultat de cancel·lar definitivament el compte de Google Workspace, inclòs el servei de correu electrònic, per manca d'ús o per motius operatius, un cop hagi vençut el termini esmentat de quatre (4) semestres. Aquesta cancel·lació comportarà l'eliminació irreversible de tota la informació associada al compte, inclòs el contingut del correu electrònic.

Transcorregut el termini d'un (1) semestre, a partir de la finalització del calendari docent vinculat a la darrera matrícula formalitzada per l'estudiant, la Universitat procedirà a cancel·lar el compte de Microsoft 365, així com de tots els serveis associats, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat 3.

Aquest procediment es durà a terme amb una notificació prèvia enviada tant a la bústia de correu electrònic @uoc.edu com a l'adreça electrònica secundària facilitada per la persona interessada. És responsabilitat de la persona titular del compte seleccionar i descarregar, amb antelació, qualsevol contingut que consideri necessari conservar.

10. Conseqüències de l'incompliment

Si la UOC detecta que la persona usuària del col·lectiu de l'estudiantat fa un mal ús dels serveis objecte d'aquest document que se li han assignat, se l'advertirà formalment per escrit, sens perjudici que se li apliqui, si escau, el règim disciplinari previst a la Normativa de convivència de la UOC.

11. Confidencialitat

Aquest document és propietat de la FUOC i no es pot utilitzar amb finalitats diferents d'aquelles per a les quals s'ha lliurat, ni es pot transmetre o comunicar a persones alienes als interessos de la Universitat.